

JUDETUL OLT
COMUNA GANEASA
CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E

cu privire la: reactualizare comisie achizitii publice

Consiliul local Ganeasa intrunit in sedinta ordinara in data de 29.04.2014;
Avand in vedere:

- referatul nr.1410/14.03.2014 al compartimentului contabilitate;
 - prevederile OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari si a contractelor de servicii, aprobata cu modificari si completari prtin Legea nr.337/2006 si ordonanta guvernului nr.94/2007;
 - prevederile H.G. nr.925/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din O.U.G. nr.34/2006;
 - prevederile H.G. nr.71/24.01.2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari si a contractelor de servicii prevazute in O.U.G./ nr.34/2006;
 - prevederile Legii nr.128/05.05.2007 cu privire la modificarea si completarea O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari si a contractelor de servicii;
 - hotararea consiliului local nr.5226.11.2013 cu privire la aprobarea programului achizitiilor publice pentru anul 2014;
 - proiectul de hotarare nr.1418/17.03.2014 intocmit de primarul comunei;
- In temeiul art.36 alin.2 lit."a" din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata;
- In baza art.45 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata;

H O T A R A S T E :

Art.1. Se reactualizeza comisia specializata in atribuirea contractelor de achizitie publica in urmatoarea componenta:

1. Gramescu Camelia - presedinte
2. Ciobanu Gheorghita- secretar
3. Tilvanoiu Marin - membru
4. Corcau Georgeta - membru
5. Avram Marius Nicusor- membru
6. Dinu Ion - membru
7. Lica Traian - membru

Art.2. Comisia organizata conform prevederilor art.1 are urmatoarele atributii principale:

- e) elaboreaza programul anual al achizitiilor publice, pe baza necesitatilor si prioritatilor comunicate de celelalte compartimente din cadrul autoritatii contractante;
- f) elaboreaza documentatia de atribuire ori, in cazul organizarii unui concurs de solutii, a documentelor de concurs;
- g) indeplineste obligatiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt prevazute in O.U.G. nr.34/2006, aprobata cu modificarile si completarile ulterioare;
- h) aplica si finalizeaza procedurile de atribuire;

Secretarul comisiei constituie si pastreaza dosarele de achizitii publice.

Art.3. Se imputerniceste primarul comunei sa aprobe notele justificative elaborate de comisia de achizitii publice, conform atributiilor legale ce ii revin, cu avizul responsabilului cu controlul financiar preventiv.

Art.4. Prezenta hotarare se comunica primarului si persoanelor nominalizate la art.1 pentru aducerea la indeplinire si Institutiei Prefectului – Jud.Olt.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Iordache Ghica Eugen



CONTRASEMNEAZA,
Secretar,
Mitran Zoia

Nr.18/29.04.2014.